

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

Рындина О.В. *Рындина*

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.Заведующего МБДОУ

« Д/с.№ 36 « Ягодка»

*Александровская* Александровская Е.Ф.

Приказ № *512* от *18.03.2016* г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

с.Анастасиевка

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Д/С№36 «Ягодка», далее - Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

### **2. Цели самообследования:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

### **3. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

- планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета педагогическим советом или Общим собранием работников МБДОУ (август текущего года на отчетный период).

*Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.*

### **4. Содержание самообследования:**

#### ***1 часть (аналитическая):***

1. Анализ образовательной деятельности,
2. Анализ системы управления Учреждения,
3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
4. Анализ организации учебного процесса,
5. Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
6. Анализ материально-технической базы,
7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

#### ***2 часть (показатели деятельности Учреждения):***

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия,

номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемая образовательная программа;

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования;

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы);

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

- по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2. Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников;

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1. непедагогическое.

3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1. непедагогическое.

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1. высшая;

3.4.2. первая;

3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2. свыше 10 лет;

3.5.2. свыше 30 лет;

3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров);

3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

## **5. Результаты самообследования**

Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим МБДОУ.

Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома  
Рындина О.В. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о.Заведующего МБДОУ  
« Д/с.№ 36 « Ягодка»  
\_\_\_\_\_ Александровская Е.Ф.  
Приказ № \_\_ от 20 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

с.Анастасиевка